PARTNERSKE ORGANIZACIJE KOJE UČESTVUJU NA

PROJEKTU

**1. Opis partnerskih organizacija**

Ovaj odeljak treba da bude popunjen za svaku partnersku organizaciju pojedinačno. Ukoliko je predviđeno više od dva partnera, tabelu možete proširiti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Partner 1 | Partner 2 |
| Pun zvanični naziv  partnerske organizacije |  |  |
| Država |  |  |
| Pravni status |  |  |
| Zvanična adresa |  |  |
| Kontakt osoba |  |  |
| Broj telefona |  |  |
| E-mail adresa |  |  |
| Broj osoblja (stalno zaposleni  i honorarni saradnici) |  |  |
| Prethodna saradnja sa  podnosiocem projekta  (projekti, inicijative, akcije,  sporazumi...) |  |  |
| Uloga i uključenost  partnerske organizacije u  pripremu podnetog projekta |  |  |
| Uloga i uključenost  partnerske organizacije u  realizaciju podnetog projekta |  |  |

Važno: Uz ovaj formular mora da se dostavi potpisana i datirana izjava o partnerstvu između glavnog podnosioca projekta i svakog pojedinačnog partnera u skladu sa modelom koji se nalazi na sledećoj strani.

Izjava o partnerstvu

*Partnerstvo*

Partnerstvo je odnos između dve ili više organizacija koji uključuje zajedničke obaveze u sprovođenju projekta finansiranog od strane Caritas Srbije u okviru podgrantiranja. Da bi se obezbedila uspešna realizacija projekta, Caritas Srbije zahteva od svih partnera (uključujući i glavnog podnosioca projekta koji potpisuje ugovor) da prihvate i da se pridržavaju principa dobre saradnje koji su navedeni dole:

*Principi dobre saradnje*

1. Svi partneri moraju da budu upoznati sa formularom za podnošenje projekata i mora da im bude jasna njihova ulogu u projektu pre podnošenja projekta.
2. Podnosilac projekta mora redovno da se konsultuje sa partnerskim organizacijama i u potpunosti ih obaveštava o napredovanju projekta.
3. Svi partneri moraju da dobiju kopije narativnog i finansijskog izveštaja sačinjenih za Caritas Srbije.
4. Pre podnošenja projekta, sve važnije izmene na projektu (npr. promena aktivnosti ili partnera i sl.) treba da budu prihvaćene od strane partnera.
5. Pre kraja projekta partneri treba da se dogovore oko raspodele opreme, materijala i drugih sredstava nabavljenih u okviru projekta. Kopije odgovarajućih ugovora o prenosu vlasništva moraju biti priložene uz završni izveštaj.

*Izjava o partnerstvu*

Pročitali smo i saglasni smo sa sadržajem projekta koji je podnet Caritasu Srbije. Ovim potvrđujemo da smo spremni da se držimo principa dobre saradnje.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime: |  |
| Organizacija: |  |
| Funkcija: |  |
| Potpis i pečat: |  |
| Datum i mesto: |  |

IZJAVA PODNOSIOCA PROJEKTA

Ja, dole potpisani, kao ovlašćena osoba u organizaciji koja podnosi projekat, potvrđujem:

1. da su informacije date u ovom formularu tačne i da
2. organizacija podnosilac projekta i partnerske organizacije (gde ih ima) ispunjavaju uslove konkursa za dodelu sredstava nevladinim organizacijama

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime: |  |
| Funkcija: |  |
| Potpis i pečat: |  |
| Datum i mesto: |  |

**Podsetnik**

Pre nego što pošaljete vaš projekat, molimo vas da proverite da li ste formular kompletno popunili:

**Formular za podnošenje projekata**

* projekat je napisan na srpskom jeziku
* prijava je kompletna i popunjena u skladu sa zahtevima navedenim u formularu
* izjava podnosioca projekta je potpisana i priložena
* ukoliko ima partnera, izjava o partnerstvu podnosioca projekta i svih partnera je potpisana i priložena
* budžet i očekivani izvori finansiranja su predstavljeni u formularu (Aneks B)
* troškovi plata za zaposlene prihvatljivi su onoliko koliko su vezani za aktivnosti, ali ne mogu da budu veći od 20% ukupnog iznosa traženih sredstava
* administrativni troškovi u budžetu ne smeju da pređu 10% vrednosti ukupnog budžeta

**Aneksi**

* statut podnosioca projekta je priložen
* poslednji godišnji izveštaj podnosioca projekta je priložen

**Aneks B**

Budžet

Napomena: Ovaj dokument je u Microsoft Excel formatu i nalazi se u prilogu.